

Муниципальное общеобразовательное учреждение
Никольская основная школа Тутаевского муниципального района

ПРИКАЗ

02.09.2019

69 / 01 -10

О мерах по предупреждению коррупции

Во исполнение статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции» в целях организации работы по предупреждению коррупции в Муниципальном общеобразовательном учреждении Никольской основной школе Тутаевского муниципального района

Приказываю:

1. Утвердить План противодействия коррупции МОУ Никольской ОШ на 2019-2020 учебный год (Приложение 1 к настоящему приказу).
2. Рябковой Валентине Николаевне, ответственному за противодействие коррупции в МОУ Никольской ОШ в срок до 19.09.2019 года ознакомить подчиненных работников с Планом по противодействию коррупции МОУ Никольской ОШ на 2019-2020 учебный год.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.
4. Приказ вступает в силу с момента подписания.

Директор школы

 Е.В. Ковшова

С приказом ознакомлены:





**План мероприятий по противодействию
коррупции в МОУ Никольской ОШ на 2019-2020 учебный год**

Цели и задачи

Ведущие цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в школе;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы

Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

№ п/п	Мероприятия	Срок	Исполнители
1	2	3	4
1. Нормативное обеспечение противодействию коррупции			
1.1	Формирование пакета документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении.	По мере необходимости	Ковшова Е.В. Андреева Н.К.
1.2	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Сентябрь	Ковшова Е.В. Андреева Н.К.
2. Повышение эффективности деятельности школы по противодействию коррупции			
2.1.	Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в школе	Один раз в год Сентябрь	Ковшова Е.В.
2.2.	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок школы	По мере необходимости	Ковшова Е.В.
2.3.	Разработка и реализация мероприятий, направленных на формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны работников школы: <ul style="list-style-type: none">• правовая декада (декабрь)	В течение года	Рябкова В.Н.

№ п/п	Мероприятия	Срок	Исполнители
	<ul style="list-style-type: none"> классный час «Коррупция: выигрыш или убыток» (апрель) совещание при директоре «Современное Российское антикоррупционное законодательство» (март) Заседание классных руководителей «Работа классного руководителя по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся» (май) 		
2.4.	Выход ответственного по противодействию коррупции на родительские собрания для оказания практической помощи родителям обучающихся в организации работы по противодействию коррупции и осуществлению контроля за их исполнением.	по графику	Рябкова В.Н.
2.5.	Оформление информационного стенда в школе с информацией о предоставляемых услугах.	По мере необходимости	Рябкова В.Н.
2.6.	Отчет руководителя о целевом использовании всех уровней бюджета и внебюджетных средств школы	1 раз в квартал	Ковшова Е.В.
2.7.	Общее собрание работников школы «Подведение итогов работы, направленной на профилактику коррупции»	Май 2020 г.	Ковшова Е.В.
2.8.	Усиление контроля за ведением документов строгой отчетности в образовательном учреждении: - выявление нарушений инструкций и указаний по ведению классных журналов, книг учета и бланков выдачи аттестатов соответствующего уровня образования; - выявление недостаточного количества и низкого качества локальных актов общеобразовательных учреждений, регламентирующих итоговую и промежуточную аттестацию обучающихся. - принятие дисциплинарных взысканий к лицам, допустившим нарушения.	В течение года	Ковшова Е.В. Андреева Н.К.
2.9.	Осуществление контроля за организацией и проведением ГИА	Май - июль	Ковшова Е.В. Андреева Н.К.
2.10	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании	Июнь, июль	Ковшова Е.В. Андреева Н.К.
3. Обеспечение антикоррупционного просвещения населения с использованием интернет ресурсов			
3.1.	Размещение на сайте школы информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия	В течение года	Полетаева Т.В.

№ п/п	Мероприятия	Срок	Исполнители
	коррупции.		
3.2.	Формирование и ведение базы данных обращений граждан по фактам коррупционных проявлений.	по мере поступления	Рябкова В.Н.
4. Дальнейшее развитие правовой основы противодействия коррупции			
4.1.	Изучение передового опыта деятельности школ РФ по противодействию коррупции и подготовка в установленном порядке предложений по совершенствованию этой деятельности в школе	В течение года	Рябкова В.Н.
5. Совершенствование работы кадрового подразделения школы по профилактике коррупционных и других правонарушений			
5.1.	Анализ деятельности сотрудников школы, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	Август 2020 г.	Рябкова В.Н.
5.2.	Подготовка методических рекомендаций для школы по вопросам организации противодействия коррупции.	Август 2020 г.	Рябкова В.Н.
5.3.	Проведение совещаний по противодействию коррупции.	По мере необходимости	Рябкова В.Н.
5.4.	Организация занятий по изучению педагогическими работниками школы законодательства РФ о противодействии коррупции.	По мере поступления документов	Ковшова Е.В.
6. Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с ней на территории школы			
6.1.	Обобщение практики рассмотрения жалоб и обращений граждан, касающихся действий (бездействия) педагогических работников, связанных с коррупцией, и принятие мер по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями.	Ежемесячно	Рябкова В.Н.
6.2.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции.	По мере поступления	Рябкова В.Н.
6.3.	Содействие родительской общественности по вопросам участия в учебно-воспитательном процессе в установленном законодательстве порядке.	В течение года	Ковшова Е.В.
7. Взаимодействие с правоохранительными органами			
7.1.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в школе	В течение года	Рябкова В.Н.