

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
Никольская основная школа Тутаевского муниципального района

ПРИКАЗ

16.09.2024

72-а / 01 -10

Об утверждении локально-нормативной  
документации

В соответствии с законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", письмом Минпросвещения России от 13.01.2023 №03-49 "О направлении методических рекомендаций" (вместе с "Методическими рекомендациями по системе оценки достижения обучающимися планируемых результатов освоения программ начального общего, основного общего и среднего общего образования")

**Приказываю:**

1. Утвердить:
  - Положение «О системе оценивания образовательных достижений обучающихся Муниципального общеобразовательного учреждения Никольской основной школы Тутаевского муниципального района».
2. Полетаевой Т.В. разместить Положение «О системе оценивания образовательных достижений обучающихся Муниципального общеобразовательного учреждения Никольской основной школы Тутаевского муниципального района» на официальном сайте в разделе «Документы», в срок до 20.09.2024 года.
3. Андреевой Н.К. ознакомить с настоящим приказом педагогических работников под подпись.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы \_\_\_\_\_

Е.В. Ковшова

С приказом ознакомлены:

«15»	09	2024 г.	Андреева Н.К. учитель нач. кл. <i>АН</i>	Ф.И.О. должность, подпись
«16»	09	2024 г.	Полетаева Т.В. учитель математики <i>Т.В.</i>	Ф.И.О. должность, подпись
«16»	09	2024 г.	Торачева Е.В. учитель начального звена <i>Торачев</i>	Ф.И.О. должность, подпись
«16»	09	2024 г.	Лобкова Р.Н. учитель начального звена <i>РН</i>	Ф.И.О. должность, подпись
«16»	09	2024 г.	Александрова В.Т. учитель истории <i>ВТ</i>	Ф.И.О. должность, подпись

**Положение о системе оценивания образовательных достижений обучающихся  
Муниципального общеобразовательного учреждения  
Никольской основной школы Тутаевского муниципального района**

**1. Общие положения**

- 1.1 Положение о системе оценивания образовательных достижений обучающихся Муниципального общеобразовательного учреждения Никольской основной школы Тутаевского муниципального района (далее - Положение) разработано на основании:
- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - приказа Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
  - приказа Минпросвещения от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
  - приказа Минобрнауки от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
  - приказа Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
  - приказа Минпросвещения от 16.11.2022 №992 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования»;
  - приказа Минпросвещения от 16.11.2022 №993 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»;
  - письма Минпросвещения от 13.01.2023 №03-49 «О направлении методических рекомендаций»;
  - Устава школы.
- 1.2 Настоящее Положение является локальным нормативным актом Муниципального общеобразовательного учреждения Никольской основной школы Тутаевского муниципального района (далее - Школа).
- 1.3 Настоящее Положение устанавливает правила организации и осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, определяет их формы, периодичность и порядок проведения, соответствующие права, обязанности и ответственность участников образовательных отношений в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере образования и Уставом Школы.
- 1.4 Данное Положение о системе оценивания образовательных достижений, обучающихся (далее - Положение) определяет структуру школьной системы оценки образовательных достижений обучающихся, устанавливает единые требования к организации и технологии оценивания на территории образовательной организации, разъясняет правила и порядок промежуточной и итоговой аттестации.
- 1.5 Настоящее Положение является локальным актом, рассматривается и принимается на Педагогическом совете образовательной организации, имеющим право вносить в него изменения и дополнения, и обязательно для исполнения всеми участниками образовательной деятельности.
- 1.6 Основными направлениями оценочной деятельности в Школе являются:
- оценка образовательных достижений обучающихся на различных этапах обучения как основа их промежуточной и итоговой аттестации, а также основа процедур внутреннего мониторинга образовательной организации, мониторинговых исследований районного, регионального и федерального уровней;
  - оценка результатов деятельности педагогических работников как основа аттестационных процедур;

- оценка результатов деятельности образовательной организации как основа аккредитационных процедур.

1.7 Целями системы оценивания образовательных достижений обучающихся являются:

- создание единой системы оценивания и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на образовательные достижения обучающихся;
- получение объективной информации о состоянии образовательных достижений обучающихся, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии решений, связанных с образованием;
- принятие обоснованных управленческих решений администрацией общеобразовательного учреждения.

1.8 Задачи системы оценивания образовательных достижений, обучающихся школы:

- формирование единых критериев оценивания образовательных достижений и подходов к его измерению;
- повышение объективности контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, получение всесторонней и достоверной информации о состоянии образования;
- проведение системного и сравнительного анализа образовательных достижений обучающихся и внесения необходимых корректив в образовательный процесс;
- обеспечение условий для самоанализа и самооценки всех участников образовательного процесса;
- содействие повышению квалификации работников системы образования, принимающих участие в процедурах оценки образовательных достижений школьников.

1.9 Принципы построения системы оценивания образовательных достижений обучающихся:

- объективность, достоверность, полнота и системность информации;
- реалистичность требований, норм и показателей образовательных достижений обучающихся, их социальной и личностной значимости;
- открытость, прозрачность процедур оценивания;
- прогностичность полученных данных, позволяющих прогнозировать ожидаемые результаты;
- доступность информации о состоянии образовательных достижений обучающихся для различных групп потребителей;
- соблюдение морально-этических норм при проведении процедур оценивания.

В соответствии со ст.8 ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации», осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся относится к компетенции общеобразовательной организации. Образовательные организации устанавливают формы, периодичность и порядок их проведения; ведут индивидуальный учёт результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранят в архивах информацию об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях.

1.10 Система оценивания в Школе на всех уровнях образования имеет единую структуру и строится на общих для всех уровней подходах: системно - деятельностном, уровневом и комплексном.

1.11 Системно-деятельностный подход к оценке образовательных достижений обучающихся проявляется в оценке способности обучающихся к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач, а также в оценке уровня функциональной грамотности обучающихся. Он обеспечивается содержанием и критериями оценки, в качестве которых выступают планируемые результаты обучения, выраженные в деятельностной форме.

1.12 Уровневый подход к оценке образовательных достижений обучающихся служит основой для организации индивидуальной работы с обучающимися. Он реализуется по отношению как к содержанию оценки, так и к представлению и интерпретации результатов измерений

Уровневый подход к оценке образовательных достижений обучающихся реализуется за счет фиксации различных уровней достижения обучающимися планируемых результатов базового уровня и уровней выше и ниже базового. Достижение базового уровня свидетельствует о

способности обучающихся решать типовые учебные задачи, целенаправленно отрабатываемые со всеми обучающимися в ходе учебного процесса. Владение базовым уровнем является границей, отделяющей знание от незнания, выступает достаточным для продолжения обучения и усвоения последующего учебного материала.

1.13 Комплексный подход к оценке образовательных достижений реализуется через:

- оценку предметных и метапредметных результатов;
- использование комплекса оценочных процедур как основы для оценки динамики индивидуальных образовательных достижений обучающихся и для итоговой оценки;
- использование контекстной информации (об особенностях обучающихся, условиях и процессе обучения и другое) для интерпретации полученных результатов в целях управления качеством образования;
- использование разнообразных методов и форм оценки, взаимно дополняющих друг друга: стандартизированных устных и письменных работ, проектов, практических (в том числе исследовательских) и творческих работ;
- использование форм работы, обеспечивающих возможность включения обучающихся в самостоятельную оценочную деятельность (самоанализ, самооценка, взаимооценка);
- использование мониторинга динамических показателей освоения умений и знаний, в том числе формируемых с использованием информационно-коммуникационных (цифровых) технологий.

1.10. Система оценивания в Школе включает процедуры внутренней и внешней оценки.

1.11. Внутреннее (внутришкольное) оценивание предназначается для организации процесса обучения в классе по учебным предметам.

Внутреннее (внутришкольное) оценивание включает:

- текущую оценку, представляющую собой процедуру оценки индивидуального продвижения обучающихся в освоении программы учебного предмета и определяемую учителем в соответствии с целями изучения тематического раздела, учебного модуля, учебного периода;
- промежуточную аттестацию, представляющую собой процедуру аттестации обучающихся по предмету (предметам), которая проводится по итогам учебного года;
- стартовые (диагностические) работы, направленные на оценку общей готовности обучающихся к обучению на данном уровне образования, готовности обучающихся к прохождению государственной итоговой аттестации и других процедур оценки качества образования;
- комплексные (диагностические) работы, направленные на оценку достижения обучающимися предметных и метапредметных образовательных результатов.

Все элементы системы внутришкольного оценивания по учебным предметам обеспечивают внутришкольный мониторинг образовательных достижений, включающий оценку уровня достижений личностных, метапредметных и предметных результатов.

1.12. Внешняя оценка включает следующие оценочные процедуры:

- государственная итоговая аттестация (только для уровней основного общего);
- всероссийские проверочные работы как комплексный проект в области оценки качества образования, направленный на развитие единого образовательного пространства в Российской Федерации;
- мониторинговые исследования федерального, регионального и муниципального уровней.

1.13. В целях индивидуализации процесса обучения на всех уровнях общего образования при реализации форм внутреннего оценивания применяется критериальное оценивание.

Критериальное оценивание - это процесс сравнения образовательных достижений обучающихся с заранее определенными и известными всем участникам образовательных отношений критериями, соответствующими целям и содержанию образования, отражающими предметные и метапредметные умения обучающихся. В ходе критериального оценивания осуществляется анализ процесса достижения планируемых результатов учителем, обучающимися, другими участниками образовательных отношений,

1.17. Успешность освоения программы первоклассниками характеризуется качественной оценкой в конце учебного года. Успешность освоения учебных программ обучающихся со 2 по

9 класс определяется по пятибалльной шкале оценивания:

- «5» (отлично);
- «4» (хорошо);
- «3» (удовлетворительно);
- «2» (неудовлетворительно).

1.18. Пятибалльная шкала в соответствии с ФГОС соотносится с тремя уровнями успешности (необходимый/базовый, программный и высокий). Перевод отметки в пятибалльную шкалу осуществляется по следующей схеме;

Качество освоения программы	Уровень успешности	Отметка по 5-балльной шкале
90-100 процентов	Высокий	«5»
66-89 процентов	Программный/повышенный	«4»
50-65 процентов	Необходимый/базовый	«3»
Меньше 50 процентов	Ниже необходимого	«2»

1.19. Освоение образовательной программы сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся 2-9 классов по четвертям. Основанием для перевода обучающихся 2-8-х классов в следующий класс являются результаты промежуточной аттестации за год.

1.20. Итоговая аттестация в 9-х классах осуществляется соответственно в формате ГИА в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г., осуществляется внешними (по отношению к общеобразовательной организации) органами и, таким образом, является внешней оценкой.

1.21. Промежуточная аттестация со 2 по 9 класс проводится в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012. №273-ФЗ в форме контрольных и проверочных работ, диктантов, диагностических работ, тестирования, защиты проектов или исследовательских работ, зачёта.

1.22. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью, которую обучающиеся обязаны ликвидировать в сроки, определяемые школой. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обязаны создать условия и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

1.23. Промежуточный и итоговый внутренний контроль в школе осуществляют педагоги и администрация. Периодичность и формы контроля определяются учителем в соответствии с Рабочей программой по каждому предмету, курсу. Периодичность и формы административного контроля определены в плане внутреннего контроля образовательной организации на текущий учебный год.

1.24. В системе оценивания определены следующие основные виды контроля:

- стартовый (предварительный) контроль, который осуществляется в начале учебного года. Носит диагностический характер. Цель стартового контроля: зафиксировать начальный уровень подготовки ученика, уровень его знаний, а также универсальных учебных действий (УУД), связанных с предстоящей деятельностью, промежуточный, тематический контроль проводится после осуществления учебного действия методом сравнения фактических результатов с образцом;
- контроль динамики индивидуальных образовательных достижений (система накопительной оценки в портфолио);
- итоговый контроль предполагает комплексную проверку образовательных результатов (в том числе и метапредметных) в конце учебной четверти (полугодия) и учебного года, а также в форме ГИА.

1.25. В системе оценивания приоритетными являются формы контроля (далее - ФК) - продуктивные задания (задачи) по применению знаний и умений, метапредметные диагностические работы, диагностика результатов личностного развития учащихся и

Портфолио учебных и внеучебных результатов школьников.

1.26. Всероссийские проверочные работы (далее - ВПР) рекомендуется использовать как форму промежуточной аттестации в качестве итоговых контрольных работ письмом Минпросвещения России и Рособнадзора от 6 августа 2021 г. № СК-228/03; №01-169/08-01.

1.27. Содержание и структура ВПР определяются на основе федеральных государственных образовательных стандартов начального, основного общего образования в соответствии с Федеральной основной образовательной программы начального, основного общего образования, и содержания учебников, включенных в Федеральный перечень на соответствующий учебный год.

1.28. При проведении промежуточной аттестации обучающихся в Школе не дублируются оценочные процедуры (контрольные работы) в классах по тем учебным предметам, по которым проводится ВПР.

1.29. При направлении сведений о результатах Всероссийских проверочных работ для каждого обучающегося по каждому заданию указывается балл, выставленный за выполнение данным обучающимся этого задания.

1.30. В случае если какие-либо задания не могли быть выполнены по причинам, связанным с существенными отличиями образовательной программы образовательной организации, в форме сбора результатов ВПР предусмотрена возможность выставления значения "Тема не пройдена".

1.31. Средствами фиксации личностных, метапредметных и предметных результатов являются классные журналы, электронные дневники, портфолио.

1.32. Технология оценивания определяется в настоящем Положении на каждом уровне обучения в образовательной организации.

## **2. Система оценивания на уровне начального общего образования**

2.1. Система оценивания личностных результатов.

2.1.1. Целью оценки личностных достижений обучающихся на уровне НОО является получение общего представления о воспитательной деятельности образовательной организации и ее влиянии на коллектив обучающихся. При оценке личностных результатов соблюдаются этические нормы и правила взаимодействия с обучающимся с учетом его индивидуально-психологических особенностей развития.

2.1.2. Личностные достижения обучающихся, освоивших ООП НОО, включают две группы результатов:

- основы российской гражданской идентичности, ценностные установки и социально значимые качества личности;
- готовность обучающихся к саморазвитию, мотивация к познанию и обучению, активное участие в социально значимой деятельности.

2.1.3. Учитывая особенности групп личностных результатов, педагогический работник школы осуществляет только оценку следующих качеств:

- наличие и характеристику мотива познания и учения;
- наличие умений принимать и удерживать учебную задачу, планировать учебные действия;
- способность осуществлять самоконтроль и самооценку.
- Диагностические задания, устанавливающие уровень этих качеств, целесообразно интегрировать с заданиями по оценке метапредметных регулятивных универсальных учебных действий.

2.2. Система оценивания метапредметных результатов.

2.2.1. Оценка метапредметных результатов осуществляется через оценку достижения планируемых результатов освоения ООП НОО, которые отражают совокупность познавательных, коммуникативных и регулятивных универсальных учебных действий.

2.2.2. Формирование метапредметных результатов обеспечивается комплексом освоения программ учебных предметов и внеурочной деятельности.

2.2.3. Оценка метапредметных результатов проводится с целью определения сформированности:

- познавательных универсальных учебных действий;

- коммуникативных универсальных учебных действий;
- регулятивных универсальных учебных действий.

2.2.4. Овладение познавательными универсальными учебными действиями предполагает формирование и оценку у обучающихся базовых логических действий, базовых исследовательских действий, умения работать с информацией.

2.2.5. Овладение базовыми логическими действиями обеспечивает формирование у обучающихся следующих умений:

- сравнивать объекты, устанавливать основания для сравнения, устанавливать аналогии;
- объединять части объекта (объекты) по определенному признаку;
- определять существенный признак для классификации, классифицировать предложенные объекты;
- находить закономерности и противоречия в рассматриваемых фактах, данных и наблюдениях на основе предложенного педагогическим работником алгоритма;
- выявлять недостаток информации для решения учебной (практической) задачи на основе предложенного алгоритма;
- устанавливать причинно-следственные связи в ситуациях, поддающихся непосредственному наблюдению или знакомых по опыту, делать выводы.

2.2.6. Овладение базовыми исследовательскими действиями обеспечивает формирование у обучающихся следующих умений:

- определять разрыв между реальным и желательным состоянием объекта (ситуации) на основе предложенных педагогическим работником вопросов;
- с помощью педагогического работника формулировать цель, планировать изменения объекта, ситуации;
- сравнивать несколько вариантов решения задачи, выбрать наиболее подходящий (на основе предложенных критериев);
- проводить по предложенному плану опыт, несложное исследование по установлению особенностей объекта изучения и связей между объектами (часть - целое, причина - следствие);
- формулировать выводы и подкреплять их доказательствами на основе результатов проведенного наблюдения (опыта, измерения, классификации, сравнения, исследования);
- прогнозировать возможное развитие процессов, событий и их последствия в аналогичных или сходных ситуациях.

2.2.7. Работа с информацией как одно из познавательных универсальных учебных действий обеспечивает сформированность у обучающихся следующих умений:

- выбирать источник получения информации;
- согласно заданному алгоритму находить в предложенном источнике информацию, представленную в явном виде;
- распознавать достоверную и недостоверную информацию самостоятельно или на основании предложенного педагогическим работником способа ее проверки;
- соблюдать с помощью взрослых (педагогических работников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся) правила информационной безопасности при поиске информации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
- анализировать и создавать текстовую, видео-, графическую, звуковую информацию в соответствии с учебной задачей;
- самостоятельно создавать схемы, таблицы для представления информации.

2.2.8. Овладение универсальными учебными коммуникативными действиями предполагает формирование и оценку у обучающихся таких групп умений, как общение и совместная деятельность.

2.2.9. Общение как одно из коммуникативных универсальных учебных действий обеспечивает сформированность у обучающихся следующих умений:

- воспринимать и формулировать суждения, выражать эмоции в соответствии с целями и

условиями общения в знакомой среде;

- проявлять уважительное отношение к собеседнику, соблюдать правила ведения диалога и дискуссии; признавать возможность существования разных точек зрения;
- корректно и аргументированно высказывать свое мнение;
- строить речевое высказывание в соответствии с поставленной задачей;
- создавать устные и письменные тексты (описание, рассуждение, повествование);
- готовить небольшие публичные выступления;
- подбирать иллюстративный материал (рисунки, фото, плакаты) к тексту выступления.

2.2.10. Совместная деятельность как одно из коммуникативных универсальных учебных действий обеспечивает сформированность у обучающихся следующих умений:

- формулировать краткосрочные и долгосрочные цели (индивидуальные с учетом участия в коллективных задачах) в стандартной (типовой) ситуации на основе предложенного формата планирования, распределения промежуточных шагов и сроков;
- принимать цель совместной деятельности, коллективно строить действия по ее достижению: распределять роли, договариваться, обсуждать процесс и результат совместной работы; проявлять готовность руководить, выполнять поручения, подчиняться;
- ответственно выполнять свою часть работы;
- оценивать свой вклад в общий результат;
- выполнять совместные проектные задания с опорой на предложенные образцы.

2.2.11. Овладение регулятивными универсальными учебными действиями согласно ФГОС НОО предполагает формирование и оценку у обучающихся умений самоорганизации (планировать действия по решению учебной задачи для получения результата, выстраивать последовательность выбранных действий) и самоконтроля (устанавливать причины успеха (неудач) в учебной деятельности, корректировать свои учебные действия для преодоления ошибок).

2.2.12. Оценка достижения метапредметных результатов осуществляется как педагогическим работником в ходе текущей и промежуточной оценки по предмету, так и администрацией образовательной организации в ходе мониторинга. В текущем учебном процессе отслеживается способность обучающихся разрешать учебные ситуации и выполнять учебные задачи, требующие владения познавательными, коммуникативными и регулятивными действиями, реализуемыми в предметном преподавании.

2.2.13. В ходе мониторинга проводится оценка сформированности универсальных учебных действий. Содержание и периодичность мониторинга устанавливаются решением педагогического совета образовательной организации. Инструментарий для оценки сформированности универсальных учебных действий строится на межпредметной основе и может включать диагностические материалы по оценке функциональной грамотности, сформированности регулятивных, коммуникативных и познавательных учебных действий.

2.3. Система оценивания предметных результатов.

2.3.1. Предметные результаты освоения ООП НОО с учетом специфики содержания предметных областей, включающих конкретные учебные предметы, ориентированы на применение знаний, умений и навыков обучающимися в учебных ситуациях и реальных жизненных условиях, а также на успешное обучение.

2.3.2. Оценка предметных результатов освоения ООП НОО осуществляется через оценку достижения обучающимися планируемых результатов по отдельным учебным предметам.

2.3.3. Основным предметом оценки результатов освоения ООП НОО в соответствии с требованиями ФГОС НОО является способность к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач, основанных на изучаемом учебном материале и способах действий, в том числе метапредметных (познавательных, регулятивных, коммуникативных) действий.

2.3.4. Для оценки предметных результатов освоения ООП НОО используются критерии: знание и понимание, применение, функциональность.

2.3.5. Обобщенный критерий «знание и понимание» включает знание и понимание роли изучаемой области знания или вида деятельности в различных контекстах, знание и понимание терминологии, понятий и идей, а также процедурных знаний или алгоритмов.



2.3.6. Обобщенный критерий «применение» включает:

- использование изучаемого материала при решении учебных задач, различающихся сложностью предметного содержания, сочетанием универсальных познавательных действий и операций, степенью проработанности в учебном процессе;
- использование специфических для предмета способов действий и видов деятельности по получению нового знания, его интерпретации, применению и преобразованию при решении учебных задач (проблем), в том числе в ходе поисковой деятельности, учебно-исследовательской и учебно-проектной деятельности.

2.3.7. Обобщенный критерий «функциональность» включает осознанное использование приобретенных знаний и способов действий при решении внеучебных проблем, различающихся сложностью предметного содержания, читательских умений, контекста, а также сочетанием когнитивных операций.

2.3.8. Оценка предметных результатов освоения ООП НОО осуществляется педагогическим работником в ходе процедур текущего, тематического, промежуточного и итогового контроля.

2.3.9. Особенности оценки предметных результатов по отдельному учебному предмету фиксируются в приложении к ООП НОО.

Описание оценки предметных результатов по отдельному учебному предмету должно включать:

- список итоговых планируемых результатов с указанием этапов их формирования и способов оценки (например, текущая (тематическая); устно (письменно), практика);
- требования к выставлению отметок за промежуточную аттестацию (при необходимости - с учетом степени значимости отметок за отдельные оценочные процедуры);
- график контрольных мероприятий.

2.4. Процедуры оценивания на уровне НОО.

2.4.1. Личностные результаты выпускников на уровне начального общего образования не подлежат итоговой оценке. Оценка этих результатов осуществляется в ходе внешних неперсонифицированных мониторинговых исследований и предметом оценки является эффективность образовательной деятельности образовательной организации.

2.4.2. В рамках системы внутренней оценки в школе используется оценка сформированности отдельных личностных результатов, отвечающая этическим принципам охраны и защиты интересов ребёнка и конфиденциальности. Такая оценка направлена на решение задачи оптимизации личностного развития обучающихся и включает три основных компонента:

- характеристику достижений и положительных качеств обучающегося;
- определение приоритетных задач и направлений личностного развития с учётом как достижений, так и психологических проблем развития ребёнка;
- систему психолого-педагогических рекомендаций, призванных обеспечить успешную реализацию развивающих и профилактических задач развития.

2.4.3. Оценка метапредметных результатов представляет собой оценку достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы, представленных в разделах «Регулятивные учебные действия», «Коммуникативные учебные действия», «Познавательные учебные действия» рабочей программы по каждому предмету и внеучебной деятельности.

2.4.4. Оценка метапредметных результатов обучающихся проводится учителем, классным руководителем 2 раза в год (стартовая и итоговая диагностические работы) методом встроенного наблюдения.

2.4.5. Основными показателями уровня развития метапредметных умений (умения учиться) являются:

- уровень развития учебно-познавательного интереса;
- уровень формирования целеполагания;
- уровень формирования учебных действий;
- уровень формирования контроля;
- уровень формирования оценки.

2.4.6. Оценка предметных результатов проводится как в ходе не персонифицированных процедур с целью оценки эффективности деятельности общеобразовательной организации, так

и в ходе персонифицированных процедур с целью итоговой оценки результатов учебной деятельности обучающихся на начальном уровне общего образования. При этом итоговая оценка ограничивается контролем успешности освоения действий, выполняемых обучающимися с предметным содержанием, отражающим опорную систему знаний данного учебного курса.

2.4.7. Для отслеживания уровня усвоения предметных достижений используются:

- стартовые и итоговые проверочные работы;
- тестовые диагностические работы;
- текущие проверочные работы;
- комплексные (интегрированные) проверочные работы;
- практические, лабораторные работы, работы с текстом, сочинение, изложение, диктант, мини-сочинение;
- портфолио обучающегося;
- исследовательские работы, творческие проекты и др.

2.4.8. Стартовая работа (проводится в начале сентября) позволяет определить актуальный уровень знаний, необходимый для продолжения обучения, а также наметить «зону» ближайшего развития ученика. Результаты стартовой диагностики являются основанием для корректировки учебных программ и индивидуализации учебного процесса.

2.4.9. Тестовая диагностическая работа (на «входе» и «выходе») включает в себя задания, направленные на проверку пооперационного состава действия, которым необходимо овладеть учащимся в рамках данной учебной задачи. Результаты данной работы фиксируются у обучающихся в портфолио или в специальной тетради «Мои достижения...» отдельно по каждой конкретной операции.

2.4.10. Текущая оценка направлена на оценку индивидуального продвижения обучающегося в освоении программы учебного предмета. Текущая оценка может быть формирующей (поддерживающей и направляющей усилия обучающегося, включающей его в самостоятельную оценочную деятельность) и диагностической, способствующей выявлению и осознанию педагогическим работником и обучающимся существующих проблем в обучении.

Объектом текущей оценки являются тематические планируемые результаты, этапы освоения которых зафиксированы в тематическом планировании по учебному предмету.

В текущей оценке используются различные формы и методы проверки (устные и письменные опросы, практические работы, творческие работы, индивидуальные и групповые формы, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения и другие) с учетом особенностей учебного предмета.

Результаты текущей оценки являются основой для индивидуализации учебного процесса.

2.4.11. Тематическая оценка направлена на оценку уровня достижения обучающимися тематических планируемых результатов по учебному предмету. Тематическая проверочная работа проводится по ранее изученной теме, в ходе изучения следующей на этапе решения частных задач. Результаты проверочной работы заносятся учителем в классный и электронный журнал.

2.4.12. Итоговая проверочная работа (проводится в конце апреля - мае) включает все основные темы учебного периода. Задания рассчитаны на проверку не только знаний, но и развития компонентов учебной деятельности. Работ может проводиться в несколько этапов. Результаты проверки фиксируются в классном и электронном журнале.

2.4.13. Комплексная проверочная разработана на межпредметной основе проводится в конце обучения по программе основного общего образования на уровне начальной школы. Её цель - оценка способности выпускников начальной школы решать учебные и практические задачи на основе сформированности предметных знаний и умений, а также универсальных учебных действий.

2.4.14. Комплексная характеристика личностных, предметных и метапредметных результатов составляется на основе Портфолио ученика. Цель Портфолио - собрать, систематизировать и зафиксировать результаты развития ученика, его усилия и достижения в различных областях, продемонстрировать весь спектр его способностей, интересов, склонностей, знаний и умений.

2.4.15. Промежуточная аттестация обучающихся проводится начиная со 2-го класса в конце

каждого учебного периода по каждому изучаемому учебному предмету.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится на основе результатов накопленной оценки и результатов выполнения тематических проверочных работ и фиксируется в классном журнале.

Промежуточная оценка, фиксирующая достижение предметных планируемых результатов и универсальных учебных действий, является основанием для перевода обучающихся в следующий класс.

Итоговая оценка является процедурой внутренней оценки образовательной организации и складывается из результатов накопленной оценки и итоговой работы по предмету. Предметом итоговой оценки является способность обучающихся решать учебнопознавательные и учебно-практические задачи, построенные на основном содержании предмета с учетом формируемых метапредметных действий.

2.4.16. Порядок, механизмы, требования к текущему, тематическому, промежуточному, итоговому оцениванию описаны в п.5 данного Положения.

### **3. Система оценивания на уровне основного общего образования.**

3.1. Система оценивания личностных результатов.

3.1.1. Оценка личностных результатов обучающихся на уровне ООО осуществляется через оценку достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы, которые устанавливаются требованиями ФГОС ООО.

3.1.2. Формирование личностных результатов обеспечивается в ходе реализации всех компонентов образовательной деятельности, включая внеурочную деятельность.

3.1.3. Во внутреннем мониторинге проводится оценка сформированности отдельных личностных результатов, проявляющихся в соблюдении норм и правил поведения, принятых в образовательной организации; участии в общественной жизни образовательной организации, ближайшего социального окружения, Российской Федерации, общественнополезной деятельности; ответственности за результаты обучения; способности делать осознанный выбор своей образовательной траектории, в том числе выбор профессии; ценностно-смысловых установках обучающихся, формируемых средствами учебных предметов.

3.1.4. Результаты, полученные в ходе как внешних, так и внутренних мониторингов, допускается использовать только в виде агрегированных (усредненных, анонимных) данных.

3.2. Система оценивания метапредметных результатов.

3.2.1 Оценка метапредметных результатов представляет собой оценку достижения планируемых результатов освоения ФОО ООО, которые отражают совокупность познавательных, коммуникативных и регулятивных универсальных учебных действий, а также систему междисциплинарных (межпредметных) понятий.

3.2.2. Формирование метапредметных результатов обеспечивается комплексом освоения программ учебных предметов и внеурочной деятельности.

3.2.3. Основным объектом оценки метапредметных результатов является:

- освоение обучающимися междисциплинарных понятий и универсальных учебных действий (регулятивных, познавательных, коммуникативных);
- овладение познавательными универсальными учебными действиями (замещение, моделирование, кодирование и декодирование информации, логические операции, включая общие приемы решения задач);
- овладение коммуникативными универсальными учебными действиями (приобретение умения учитывать позицию собеседника, организовывать и осуществлять сотрудничество, взаимодействие с педагогическими работниками и со сверстниками, адекватно передавать информацию и отображать предметное содержание и условия деятельности и речи, учитывать разные мнения и интересы, аргументировать и обосновывать свою позицию, задавать вопросы, необходимые для организации собственной деятельности и сотрудничества с партнером);
- овладение регулятивными универсальными учебными действиями (способность принимать и сохранять учебную цель и задачу, планировать ее реализацию, контролировать и оценивать свои действия, вносить соответствующие коррективы в их выполнение, ставить новые учебные задачи, проявлять познавательную инициативу в учебном сотрудничестве, осуществлять констатирующий и предвосхищающий контроль по результату и способу

действия, актуальный контроль на уровне произвольного внимания).

3.2.4. Оценка достижения метапредметных результатов осуществляется администрацией образовательной организации в ходе внутреннего мониторинга. Содержание и периодичность внутреннего мониторинга устанавливается решением педагогического совета образовательной организации. Инструментарий строится на межпредметной основе и может включать диагностические материалы по оценке читательской и цифровой грамотности, сформированности регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных учебных действий.

3.2.5. Формы оценки:

- для проверки читательской грамотности - письменная работа на межпредметной основе;
- для проверки цифровой грамотности - практическая работа в сочетании с письменной (компьютеризованной) частью;
- для проверки сформированности регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных учебных действий - экспертная оценка процесса и результатов выполнения групповых и (или) индивидуальных учебных исследований и проектов.

Каждый из перечисленных видов диагностики проводится с периодичностью не менее чем один раз в два года.

3.2.6. Групповые и (или) индивидуальные учебные исследования и проекты (далее - проект) выполняются обучающимся в рамках одного из учебных предметов или на межпредметной основе с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания избранных областей знаний и (или) видов деятельности и способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую и другие).

3.2.7. Выбор темы проекта осуществляется обучающимися.

3.2.8. Результатом проекта является одна из следующих работ:

- письменная работа (эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчеты о проведенных исследованиях, стендовый доклад и другие);
- художественная творческая работа (в области литературы, музыки, изобразительного искусства), представленная в виде прозаического или стихотворного произведения, инсценировки, художественной декламации, исполнения музыкального произведения, компьютерной анимации и других;
- материальный объект, макет, иное конструкторское изделие;
- отчетные материалы по социальному проекту.

3.2.9. Требования к организации проектной деятельности, к содержанию и направленности проекта разработано в Положении о проектной и исследовательской деятельности обучающихся по ФГОС НОО, ФГОС ООО.

3.2.10. Проект оценивается по следующим критериям:

- сформированность познавательных универсальных учебных действий: способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем, проявляющаяся в умении поставить проблему и выбрать адекватные способы ее решения, включая поиск и обработку информации, формулировку выводов и (или) обоснование и реализацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза, макета, объекта, творческого решения и других;
- сформированность предметных знаний и способов действий: умение раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой или темой использовать имеющиеся знания и способы действий;
- сформированность регулятивных универсальных учебных действий: умение самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени; использовать ресурсные возможности для достижения целей; осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях;
- сформированность коммуникативных универсальных учебных действий: умение ясно изложить и оформить выполненную работу, представить ее результаты, аргументированно ответить на вопросы.

3.3. Система оценивания предметных результатов.

- 3.3.1 Предметные результаты освоения ФОП ООО с учетом специфики содержания предметных областей, включающих конкретные учебные предметы, ориентированы на применение знаний, умений и навыков обучающимися в учебных ситуациях и реальных жизненных условиях, а также на успешное обучение.
- 3.3.2 Оценка предметных результатов представляет собой оценку достижения обучающимися планируемых результатов по отдельным учебным предметам.
- 3.3.3 Основным предметом оценки является способность к решению учебнопознавательных и учебно-практических задач, основанных на изучаемом учебном материале, с использованием способов действий, релевантных содержанию учебных предметов, в том числе мегаиредмешых (познавательных, регулятивных, коммуникативных) действий, а также компетентностей, релевантных соответствующим направлениям функциональной грамотности.
- 3.3.4 3.3.3 Для оценки предметных результатов используются критерии: знание и понимание, применение, функциональность.
- 3.3.5 Обобщенный критерий «знание и понимание» включает знание и понимание роли изучаемой области знания и (или) вида деятельности в различных контекстах, знание и понимание терминологии, понятий и идей, а также процедурных знаний или алгоритмов.
- 3.3.6 Обобщенный критерий «применение» включает:
- использование изучаемого материала при решении учебных задач, различающихся сложностью предметного содержания, сочетанием универсальных познавательных действий и операций, степенью проработанности в учебном процессе;
  - использование специфических для предмета способов действий и видов деятельности по получению нового знания, его интерпретации, применению и преобразованию при решении учебных задач/проблем, в том числе в ходе поисковой деятельности, учебно-исследовательской и учебно-проектной деятельности.
- 3.3.7 Обобщенный критерий «функциональность» включает осознанное использование приобретенных знаний и способов действий при решении внеучебных проблем, различающихся сложностью предметного содержания, читательских умений, контекста, а также сочетанием когнитивных операций.
- 3.3.8 Оценка функциональной грамотности направлена на выявление способности обучающихся применять предметные знания и умения во внеучебной ситуации, в реальной жизни.
- 3.3.9 Оценка предметных результатов осуществляется педагогическим работником в ходе процедур текущего, тематического, промежуточного и итогового контроля.
- 3.3.10 Особенности оценки по отдельному учебному предмету фиксируются в приложении к ООП ООО.
- 3.3.11 Описание оценки предметных результатов по отдельному учебному предмету включает:
- список итоговых планируемых результатов с указанием этапов их формирования и способов оценки (например, текущая (тематическая), устно (письменно), практика);
  - требования к выставлению отметок за промежуточную аттестацию (при необходимости - с учетом степени значимости отметок за отдельные оценочные процедуры);
  - график контрольных мероприятий.
- 3.4 Процедуры оценивания на уровне ООО.
- 3.4.1 Личностные результаты выпускников на уровне основного общего образования не подлежат итоговой оценке. Оценка этих результатов осуществляется в ходе внешних неперсонифицированных мониторинговых исследований и предметом оценки является эффективность образовательной деятельности образовательной организации.
- 3.4.2 В рамках системы внутренней оценки в школе используется оценка сформированности отдельных личностных результатов, отвечающая этическим принципам охраны и защиты интересов ребёнка и конфиденциальности. Такая оценка направлена на решение задачи оптимизации личностного развития обучающихся и включает три основных компонента:
- характеристику достижений и положительных качеств обучающегося;
  - определение приоритетных задач и направлении личноогноу развития с учётом как

достижений, так и психологических проблем развития ребёнка;

- систему психолого-педагогических рекомендаций, призванных обеспечить успешную реализацию развивающих и профилактических задач развития.
- 3.4.3 Оценка метапредметных результатов представляет собой оценку достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы, представленных в разделах «Регулятивные учебные действия», «Коммуникативные учебные действия», «Познавательные учебные действия» рабочей программы по каждому предмету и внеучебной деятельности.
- 3.4.4 Особенности оценки метапредметных результатов на уровне основной школы заключаются в комплексном использовании материалов:
- стартовой и финишной диагностики (два раза в год);
  - текущего выполнения учебных исследований и учебных проектов;
  - промежуточных и итоговых комплексных работ на межпредметной основе;
  - текущего выполнения выборочных учебно-практических и учебно-познавательных заданий;
  - защиты индивидуального или группового проекта.
- 3.4.5 Особенности оценки предметных результатов заключаются в использовании уровневого подхода, предполагающего выделение базовой уровня достижений. Реальные достижения обучающихся основной школы могут соответствовать базовому уровню, а могут отличаться от него как в сторону превышения, так и в сторону недостижения.
- 3.4.6 Для отслеживания уровня усвоения предметных достижений используются:
- стартовые и итоговые проверочные работы;
  - тестовые диагностические работы;
  - текущие проверочные работы;
  - комплексные (интегрированные) проверочные работы;
  - практические, лабораторные работы, работы с текстом, сочинение, изложение, диктант, мини-сочинение;
  - портфолио учащегося;
  - исследовательские работы, творческие проекты и др.
- 3.4.7 Стартовая работа (проводится в начале сентября) позволяет определить актуальный уровень знаний, необходимый для продолжения обучения, а также наметить «зону» ближайшего развития ученика. Результаты стартовой диагностики являются основанием для корректировки учебных программ и индивидуализации учебного процесса.
- 3.4.8 Тестовая диагностическая работа (на «входе» и «выходе») включает в себя задания, направленные на проверку пооперационного состава действия, которым необходимо овладеть учащимся в рамках данной учебной задачи. Результаты данной работы фиксируются у обучающихся в портфолио или в специальной тетради «Мои достижения...» отдельно по каждой конкретной операции.
- 3.4.9 Текущая оценка направлена на оценку индивидуального продвижения обучающегося в освоении программы учебного предмета. Текущая оценка может быть формирующей (поддерживающей и направляющей усилия обучающегося, включающей его в самостоятельную оценочную деятельность) и диагностической, способствующей выявлению и осознанию педагогическим работником и обучающимся существующих проблем в обучении.

Объектом текущей оценки являются тематические планируемые результаты, этапы освоения которых зафиксированы в тематическом планировании по учебному предмету.

В текущей оценке используются различные формы и методы проверки (устные и письменные опросы, практические работы, творческие работы, индивидуальные и групповые формы, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения и другие) с учетом особенностей учебного предмета.

3.4.10 Результаты текущей оценки являются основой для индивидуализации учебного процесса.

3.4.11 Тематическая оценка направлена на оценку уровня достижения обучающимися тематических планируемых результатов по учебному предмету. Тематическая

проверочная работа проводится по ранее изученной теме, в ходе изучения следующей на этапе решения частных задач. Результаты проверочной работы заносятся учителем в классный и электронный журнал.

3.4.12 Итоговая проверочная работа (проводится в конце апреля - мае) включает все основные темы учебного периода. Задания рассчитаны на проверку не только знаний, но и развития компонентов учебной деятельности. Работа может проводиться в несколько этапов. Результаты проверки фиксируются в классном и электронном журнале.

3.4.13 Комплексная проверочная разработана на межпредметной основе проводится в конце каждого хода обучения по программе основного общего образования на уровне основной школы. Её цель - оценка способности выпускников основной школы решать учебные и практические задачи на основе сформированности предметных знаний и умений, а также универсальных учебных действий.

3.4.14 Комплексная характеристика личностных, предметных и метапредметных результатов составляется на основе Портфолио ученика. Цель Портфолио - собрать, систематизировать и зафиксировать результаты развития обучающегося, его усилия и достижения в различных областях, продемонстрировать весь спектр его способностей, интересов, склонностей, знаний и умений.

3.4.15 Промежуточная аттестация обучающихся проводится, начиная в 5-8 классах, в конце каждого учебного периода по каждому изучаемому учебному предмету.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится на основе результатов накопленной оценки и результатов выполнения тематических проверочных работ и фиксируется в классном журнале.

Промежуточная оценка, фиксирующая достижение предметных планируемых результатов и универсальных учебных действий, является основанием для перевода обучающихся в следующий класс.

3.4.16 Форма и периодичность оценивания на уровне ОО в Школе:

<b>Форма оценки</b>	<b>Класс</b>	<b>Периодичность</b>
Стартовая диагностика. Стартовая диагностика по отдельным предметам	5-9 класс	Сентябрь (администрация) Сентябрь (педагоги)
Текущая оценка	5-9 класс	Постоянно
Тематическая оценка	5-9 класс	Постоянно
Оценка функциональной грамотности	5-9 класс	В соответствии с планом работы ОУ, ВШК, планом развития ВСОКО: <ul style="list-style-type: none"> <li>• в рамках тематического контроля по предмету;</li> <li>• в рамках проведения тематических предметных недель;</li> <li>• в рамках проведения марафона внеурочной деятельности.</li> </ul>
Промежуточная аттестация	5-9 класс	Четверть, год
Итоговая аттестация	9 класс	Май-июнь

3.4.17 На итоговую оценку на уровне основного общего образования выносятся только предметные и метапредметные результаты. Она формируется на основе:

- результатов внутришкольного мониторинга образовательных достижений по всем предметам, в том числе за промежуточные и итоговые комплексные работы на межпредметной основе;
- оценок за выполнение итоговых работ по всем учебным предметам;
- оценки за выполнение и защиту индивидуального проекта, исследовательской работы;
- оценок за работы, выносимые на государственную итоговую аттестацию (далее - ГИА).

3.4.18 Порядок, механизмы, требования к текущему, тематическому, промежуточному,

итоговому оцениванию описаны в п. 5 данного Положения.

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится по обязательным учебным предметам "Русский язык" и "Математика", а также по следующим учебным предметам: "Литература", "Физика", "Химия", "Биология", "География", "История", "Обществознание", "Иностранный язык" (немецкий), "Информатика", которые обучающиеся сдают на добровольной основе по своему выбору.

Итоговая отметка по предметам и междисциплинарным программам фиксируется в документе об уровне образования установленного образца - аттестате об основном общем образовании.

#### 4. Система оценивания в школе.

- 4.1. Особенности выставления отметок по параллелям.
  - 4.1.1. Обучающиеся 1-го класса имеют безотметочную шкалу оценивания.
  - 4.1.2. Обучающимися 2-8 классов вставляются текущие, четвертные (2 класс – III, IV четверти, 3-9 класс – I-IV четверти); годовые, обучающимся 9 -х классов - текущие, четвертные, годовые и итоговые отметки в аттестат.
- 4.2. Задачи школьной отметки.
  - 4.2.1. Отметка выступает средством диагностики образовательной деятельности.
  - 4.2.2. Отметка является связующим звеном между учителем, обучающимися и родителем.

#### 5. Принципы выставления школьной отметки.

- 5.1 Объективность как единый критерий оценивания результатов деятельности обучающихся, известный ученикам заранее.
- 5.2 Дифференцированный подход к оцениванию знаний по предметам, изучаемым на базовом уровне.
- 5.3 Доступность и понятность информации, возможность проанализировать результаты и сделать соответствующие выводы об учебных достижениях обучающихся.
- 5.4 Своевременность:
  - отметка за устную работу выставляется в день получения отметки;
  - отметка за письменную работу во 2-6 классах выставляется на следующий урок после проведения контроля;
  - отметки за письменную работу в 7-11 классах не позднее 14 календарных дней после проведения контроля.
- 5.5 Отметка выставляется исключительно за знания и умения обучающегося.
- 5.6 За четверть у обучающегося в журнале должно быть выставлено не менее...

Кол-во часов В неделю	Количество отметок В четверть	Количество отметок В полугодие
1-2 часа	Не менее 3 отметок	Не менее 5 отметок
Более 2 часов	Не менее 5-7 отметок	Не менее 7 отметок

- 5.7 Итоговые отметки учащихся за четверть / полугодие, год должны быть обоснованы, то есть соответствовать успеваемости ученика в зачетный период. Для объективной аттестации обучающихся используются следующие критерии:

Критерии выставления отметок.

Основой для определения уровня знаний являются критерии оценивания полнота знаний, их обобщенность и системность:

- правильный, полный ответ;
  - правильный, но неполный или неточный ответ;
  - неправильный ответ;
  - нет ответа.
- 5.8 При выставлении отметок необходимо учитывать классификацию ошибок и их количество:
    - грубые ошибки;
    - однотипные ошибки;
    - негрубые ошибки;
    - недочеты.



## 5.9 Шкала отметок:

Принята 5-балльная шкала отметок:

- «5» - отлично;
- «4» - хорошо;
- «3» - удовлетворительно;
- «2» - неудовлетворительно.

## 5.10 Текущий и промежуточный контроль успеваемости обучающихся.

5.11 При выставлении промежуточной отметки успеваемости по предмету используется вычисляемое автоматически электронным журналом средневзвешенное значение (а):

- Промежуточная отметка успеваемости «2» может быть выставлена, если  $a < 2,50$ ;
- Промежуточная отметка успеваемости «3» может быть выставлена, если  $a < 3,50$ ;
- Промежуточная отметка успеваемости «4» может быть выставлена, если  $a < 4,50$ ;
- Промежуточная отметка успеваемости «5» может быть выставлена, если  $a > 4,50$ .

Вычисление средневзвешенной отметки, осуществляется по следующему алгоритму:

«Средневзвешенное» = (сумма произведений оценок на их «веса») / (сумма «весов» этих оценок)

ВЕС определяется в зависимости от вида контроля, за который выставлена эта отметка.

ВИД КОНТРОЛЯ	СОКРАЩЕННОЕ НАИМЕНОВАНИЕ	ВЕС
Работа на уроке	Ур.	1
Домашнее задание	Д/з.	1
Самостоятельная работа	С.Р.	1,2
Лабораторная работа	Л.Р.	К3
Проверочная работа	Пр.Р.	К3
Словарный диктант	С.Д.	К4
Контрольная работа	К.Р.	1,5
Административная контрольная работа	Ад.К.Р.	К5
Срезовая работа	Ср.р.	К3
Контрольная практическая работа	К.П.Р.	1,5
Классное сочинение	Кл.Соч,	К5
Домашнее сочинение	Д-Соч.	К4
Аудирование	Аудир.	1,4
Контрольный диктант	Дикт.	К5
Зачёт	Зч.	1,5

5.12 В зависимости от особенностей предмета проверки (оценки), предполагаемого способа выполнения работы и представления ее результата рабочие программы учебных предметов могут предусматривать устные, письменные и практические контрольные работы.

5.13 К устным контрольным работам относятся:

- выступления с докладами (сообщениями) по определенной учителем и самостоятельно выбранной теме;
- выразительное чтение (в том числе наизусть) или пересказ текста;
- произнесение самостоятельно сочиненных речей, решение математических или иных задач в уме, комментирование (анализ) ситуаций;
- разыгрывание сцен (диалогов) с другими обучающимися;
- исполнение вокальных произведений; другие контрольные работы, выполняемые устно.

5.14 К письменным контрольным работам относятся:

- диктанты;
- изложение;
- художественных и иных текстов;
- подготовка рецензий (отзывов, аннотаций);

- конспектирование (реферирование) научных текстов;
- сочинение собственных литературных произведений;
- решение математических и иных задач с записью решения;
- создание и редактирование электронных документов (материалов);
- создание графических схем (диаграмм, таблиц и т.п.);
- изготовление чертежей;
- производство вычислений, расчетов (в том числе с использованием электронно-вычислительной техники);
- создание (формирование) электронных баз данных;
- выполнение стандартизированных тестов (в том числе компьютерных);
- другие контрольные работы, результаты которых предоставляются в письменном виде.

5.15 К практическим контрольным работам относятся:

- проведение научных наблюдений;
- остановка лабораторных опытов (экспериментов);
- изготовление макетов;
- выполнение контрольных упражнений, нормативов по физической культуре;
- выполнение учебно-исследовательской работы с подготовкой письменного отчета (реферата) о ходе и результатах этой работы;
- производство работ с использованием ручного инструмента, машин, станочного и иного технологического оборудования;
- разработка и осуществление социальных проектов;
- участие в учебных дискуссиях, дебатах;
- другие контрольные работы, выполнение которых предполагает использование специального технологического оборудования и взаимодействия с другими людьми для достижения поставленной цели.

5.16 Перечень контрольных работ, проводимых в течение учебного года, определяется рабочими программами учебных предметов с учетом планируемых образовательных (предметных и метапредметных) результатов освоения соответствующей основной общеобразовательной программы.

5.17 Перечень контрольных работ, проводимых в течение учебной четверти (учебного полугодия), определяется календарно-тематическим планом, составляемым учителем на основе рабочей программы соответствующего учебного предмета, и доводится до сведения обучающихся не позднее одной недели с начала учебной четверти (учебного полугодия).

5.18 При реализации учебного плана, образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, ввиду возможного вынужденного смещения сроков проведения промежуточной аттестации, утверждается новый аттестационный период в соответствии с изменениями в календарном графике.

5.19 С целью недопущения перегрузки учащихся в сокращенный аттестационный период предусматривается возможность изменения форм промежуточной аттестации по отдельным предметам, в частности на формы, предполагающие возможность проведения промежуточной аттестации дистанционно (онлайн-тестирование, выполнение и защита проектных, исследовательских и творческих работ и т.п.)

5.20 Вносимые изменения рассматриваются на заседании педагогического совета школы и указываются в листе корректировки рабочей программы.

5.21 Педагогический работник обязан:

- ознакомить обучающихся с системой текущего и рубежного контроля по своему предмету на начало учебного года;
- своевременно довести до обучающихся форму проведения текущего и рубежного контроля на следующем уроке;
- своевременно и тактично довести до обучающихся критерии оценивания выполнения работы и по итогам проверки отметку текущего или рубежного контроля, обосновав ее и выставить оценку в электронный журнал.

5.22 Отметка, полученная обучающимися за письменную работу, должна быть выставлена в

электронный журнал не позднее 14 календарных дней с момента написания работы.

5.23 Ответственность за изучение пропущенного обучающимся учебного материала возлагается на обучающегося, его родителей или законных представителей; учитель - предметник создает условия для ликвидации пробелов в пропущенном материале (по просьбе обучающегося предоставляет материалы для самоподготовки).

#### **6. Условия проведения контрольных работ по предметам.**

6.1 Контрольная работа направлена на итоговую проверку степени усвоения обучающимися учебного материала по окончании прохождения раздела, блока или темы (большой объем изученного материала) и длится 40-45 минут (весь урок) или более (например, сочинение по литературе).

6.2 Количество контрольных работ, проводимых в классе, не должно превышать 1 (одну) контрольную работу в день. При этом в этот же день в классе могут проводиться и другие виды работ, соответствующему текущему контролю (самостоятельные, проверочные и т.д.)

6.3 В случае отсутствия обучающегося на контрольной работе учитель не имеет права поставить обучающемуся отметку (в электронном журнале в день отсутствия обучающегося стоит «н»).

6.4 Если обучающийся по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, пропустил 3 (три) и более уроков и вышел на текущий или промежуточный контроль (контрольную работу), отметка «2» (неудовлетворительно) обучающемуся не ставится. Обучающемуся после длительного отсутствия по уважительной причине предоставляется необходимое время для освоения пропущенного материала и написания текущего или промежуточного контроля. Срок для освоения пропущенного материала, предоставляемый обучающемуся не должен превышать двух недель.

6.5 Содержание и порядок проведения отдельных контрольных работ, включая порядок проверки и оценки результатов их выполнения, разрабатываются учителем с учетом следующих требований:

- содержание контрольной работы должно соответствовать определенным предметным и метапредметным результатам, предусмотренным рабочей программой учебного предмета;
- в контрольную работу включаются задания (вопросы, задания), которые успешно выполняются обычно не менее чем одной третью обучающихся; трудные (то есть успешно выполняемые менее чем одной третью обучающихся) могут использоваться на индивидуальных и групповых факультативных занятиях с наиболее способными обучающимися, а также при проведении предметных олимпиад и иных конкурсных мероприятий для обучающихся;
- время, отводимое на выполнение устных контрольных работ, не должно превышать семи минут для каждого обучающегося; письменных контрольных работ в начальных классах - одного учебного часа, в 5-9х классах - двух учебных часов;
- устные и письменные контрольные работы выполняются обучающимися в присутствии учителя (лица, проводившего контрольную работу);
- отдельные виды практических контрольных работ (например, выполнение учебно-исследовательской работы, разработка и осуществление социальных проектов) могут выполняться полностью или частично в отсутствие учителя, лица, проводившего контрольную работу;
- в случаях, когда допускается выполнение контрольной работы не только в индивидуальном порядке, но и совместно в малых группах (до 6 человек), порядок оценки результатов выполнения работы должен предусматривать выставление индивидуальной отметки успеваемости каждому обучающемуся независимо от числа выполнявших одну работу.

6.6 Конкретное время и место проведения контрольной работы устанавливаются учителем по согласованию с заместителем директора школы по УВР.

6.7 Установленное время и место проведения контрольной работы, а также перечень предметных и метапредметных результатов, достижение которых необходимо для успешного выполнения данной работы, требования к выполнению и оформлению

результатов выполнения (критерии, используемые при выставлении текущей отметки успеваемости) доводятся учителем до сведения обучающихся не позднее чем за два рабочих дня до намеченной даты контрольной работы.

- 6.8 Выполнение контрольных работ, предусмотренных рабочими программами учебных предметов, является обязательным для всех обучающихся.
- 6.9 Обучающимся, не выполнившим контрольную работу в связи со временным освобождением от посещения учебных занятий в Школе и (или) от выполнения отдельных видов работ (по болезни, по семейным обстоятельствам или иной уважительной причине), а равно самовольно пропустившим контрольную работу, предоставляется возможность выполнить пропущенные контрольные работы в течение соответствующей учебной четверти (полугодия), либо по истечении срока освобождения от учебных занятий.
- 6.10 Конкретные сроки выполнения контрольных работ, ранее пропущенных обучающимися, устанавливаются по согласованию с заместителем директора школы по УВР и с учетом пожеланий родителей (законных представителей) обучающихся. В случае повторной неявки для выполнения контрольной работы без уважительных причин обучающемуся выставляется за эту работу отметка «неудовлетворительно».
- 6.11 В течение учебного дня для одних и тех же обучающихся может быть проведено не более одной контрольной работы. В течение учебной недели для обучающихся 2-4-х классов может быть проведено не более трех контрольных работ; для обучающихся 5-8-х классов - не более четырех контрольных работ; для обучающихся 9-х классов - не более пяти контрольных работ. Ответственность за соблюдение требований настоящего пункта возлагается на заместителя директора по УВР.
- 6.12 Ход и (или) результаты выполнения отдельной контрольной работы, соответствующие предмету текущего контроля, оцениваются на основе следующей шкалы текущих отметок успеваемости: 5 баллов - «отлично», 4 балла - «хорошо», 3 балла - «удовлетворительно», 2 балла - «неудовлетворительно».
- 6.13 Индивидуальные отметки успеваемости, выставленные обучающимся по результатам выполнения контрольных работ, заносятся в классный журнал, а также по усмотрению учителя в дневники обучающихся.
- 6.14 В интересах оперативного управления процессом обучения, помимо контрольных работ, учителя вправе проводить иные работы с целью выявления индивидуальных образовательных достижений, обучающихся (проверочные работы), в том числе в отношении отдельных обучающихся. Количество, сроки и порядок проведения проверочных работ устанавливаются учителями самостоятельно.
- 6.15 Четвертные отметки успеваемости обучающихся выводятся по окончании соответствующего периода обучения на основе текущих отметок успеваемости, выставленных в классный журнал по результатам выполнения контрольных работ, проведенных согласно календарно-тематическим планам изучения соответствующих учебных предметов.
- 6.16 Обучающимся, не выполнившим в течение учебной четверти более двух контрольных работ (без уважительной причины), предусмотренных рабочей программой (календарно-тематическим планом) по соответствующему учебному предмету, в качестве отметки за четверть/полугодовой отметки успеваемости выводится отметка 2 («неудовлетворительно»).
- 6.17 Обучающиеся, не выполнившие в течение учебной четверти (учебного полугодия) более двух контрольных работ, предусмотренных рабочей программой (календарно тематическим планом) по соответствующему учебному предмету, по уважительным причинам (в том числе в связи с освобождением от посещения учебных занятий или от отдельных видов работ, срок действия которого к моменту окончания учебной четверти (учебного полугодия) не истек), считаются не аттестованными по результатам обучения в данной учебной четверти (данном учебном полугодии).
- 6.18 Обучающимся, предоставляется возможность выполнить пропущенные контрольные работы в течение следующих учебных четвертей (полугодия), но не позднее окончания учебного года. Конкретные сроки выполнения пропущенных контрольных работ определяются администрацией Школы на основании соответствующего письменного заявления родителей (законных представителей) обучающихся.

- 6.19 Четвертные отметки успеваемости обучающихся переопределяются учителями с учетом отметок, выставленных обучающимся по результатам выполнения контрольных работ, в порядке, установленном настоящим положением, с внесением необходимых изменений (исправлений) в классный журнал.
- 6.20 Текущий контроль успеваемости обучающихся 1-х классов осуществляется посредством ежедневной проверки полноты и качества выполненных ими работ, завершающейся дачей необходимых индивидуальных рекомендаций обучающимся и (или) их родителям (законным представителям) по достижению планируемых образовательных результатов согласно основной общеобразовательной программе начального общего образования. Четвертные отметки успеваемости по учебным предметам обучающимся 1-х классов не выставляются.

### 7. Промежуточная аттестация обучающихся.

- 7.1 Под промежуточной аттестацией обучающихся понимается совокупность мероприятий по установлению соответствия индивидуальных образовательных достижений обучающихся планируемым результатам освоения основной общеобразовательной программы начального общего, основного общего образования на момент окончания учебного года с целью обоснования предусмотренных законодательством Российской Федерации в области образования решений органов управления (самоуправления) Школы, действующих в пределах предоставленных им полномочий, о возможности, формах и условиях продолжения освоения обучающимися соответствующей основной общеобразовательной программы в Школе.
- 7.2 Промежуточная аттестация учащихся 2-8-х классов по отдельным учебным предметам осуществляется путем выведения годовых отметок успеваемости, выставленных обучающимся в течение соответствующего учебного года.
- 7.3 В качестве годовой отметки успеваемости обучающимся 2-9-х классов выводится:

1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть	год
5	4	5	4	5
5	5	4	4	4
4	5	4	5	5
5	4	4	5	5
4	5	5	4	5
4	3	4	3	4
4	4	3	3	3
3	3	4	4	4
3	4	3	4	4
4	3	3	4	4
3	4	4	3	4
3	3	2	2	3
2	2	3	3	3
2	3	2	3	3
3	2	3	2	3
3	2	2	3	3
2	3	3	2	3

При получении спорной оценки учитываются результаты годовой/административной контрольной работы по предмету

- 7.4 Годовая отметка успеваемости по учебному предмету (кроме отметки «отлично»), выведенная на основе четвертных (полугодовых) отметок успеваемости, может быть повышена на один балл, если обучающимся в течение соответствующего учебного года продемонстрированы внеучебные достижения, соответствующим планируемым предметным и (или) метапредметным результатам освоения основной общеобразовательной

программы.

7.5 Для целей настоящего положения под внеучебными достижениями обучающихся понимается приобретение обучающимися личного опыта успешной учебной, трудовой и иной социально значимой деятельности в рамках:

- реализация индивидуальных и групповых учебных проектов (работ), не предусмотренных основной общеобразовательной программой (рабочими программами учебных предметов) в качестве обязательных;
- освоения факультативных и иных учебных курсов (дополнительных образовательных программ) по выбору обучающихся;
- деятельности органов самоуправления, предусмотренных уставом Школы, детских (молодежных) организаций, действующих в Школе, а также созданных этими органами самоуправления комитетов, комиссий, рабочих групп и иных формирований;
- образовательного процесса в учреждениях дополнительного образования детей (домах, центрах, школах, студиях и т.п.) независимо от их ведомственной принадлежности и мест нахождения;
- реализация социальных проектов и благотворительных программ некоммерческих организаций;
- индивидуальной или коллективной (групповой) трудовой деятельности в семье, у других физических и юридических лиц;
- участие в предметных олимпиадах, соревнованиях и иных конкурсных мероприятиях.

7.6 Под демонстрацией внеучебных достижений понимается:

- непосредственное осуществление обучающимся указанных в п. 3.10 видов деятельности, а равно воспроизведение аудио- или видеозаписей, сделанных в ходе осуществления этих видов деятельности;
- предоставление документов (грамот, дипломов, рецензий, отзывов рекомендательных писем и др.), подтверждающих факт успешного выполнения обучающимся определенной деятельности (работ) и наличие соответствующих внеучебных достижений.

7.7 Основной формой фиксации внеучебных достижений обучающихся является портфолио обучающегося, представляющий собой совокупность сведений о содержании приобретенного опыта (компетентности), о виде, месте и времени осуществления деятельности, в рамках которой он приобретен, о других участниках этой деятельности (включая руководителей, инструкторов консультантов), а также различных документов (грамот, дипломов, отзывов, рецензий, рекомендательных писем и др.), подтверждающих достигнутые при этом результаты.

7.8 Оценка продемонстрированных обучающимся внеучебных достижений в ходе промежуточной аттестации осуществляется педагогическим советом Школы на основе планируемых предметных и метапредметных результатов освоения основной общеобразовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования включает в себя:

- отнесение продемонстрированных обучающимся внеучебных достижений к определенным предметным и (или) метапредметным результатам освоения соответствующей основной общеобразовательной программы;
- установление наличия и направленности динамики индивидуального развития обучающегося в данной области в течение учебного года.

7.9 Установление наличия и направленности динамики индивидуального развития обучающихся производится путем сравнения содержания (характера) и уровня внеучебных достижений обучающегося на данный момент с соответствующими значениями (характеристиками), достигнутыми на момент окончания предыдущего учебного года.

## **8. Особенности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся при смешанном обучении.**

### 8.1 В соответствии с:

- подпунктом «м» пункта 1 статьи 11 Федерального закона от 21.12.1994 № 68 -ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»,
- пунктом 2 статьи 31 Федерального закона от 30.03.1999 № 52 -ФЗ «О санитарно - эпидемиологическом благополучии населения»,
- статьей 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

возможен переход на реализацию учебного плана, образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. При необходимости допускается интеграция форм обучения, например, очного и электронного обучения с использованием дистанционных образовательных технологий (смешанное обучение).

### 8.2 При смешанном обучении в режим образовательного процесса вносятся необходимые коррективы:

- Расписание уроков на период дистанционного обучения не регламентируется расписанием звонков.

Расписание уроков каждого класса утвержденное и размещаемое в доступе участников образовательного процесса (в электронном журнале и на сайте образовательного учреждения) содержит информацию:

- О дистанционных офлайн-занятиях и онлайн-занятиях (задания и материалы прикрепляются в электронном журнале в домашних заданиях на текущий день, учащимися выполняются в свободном режиме, рекомендуемые сроки выполнения - первая половина дня).
  - Ежедневно по всем предметам учебного плана в соответствии с расписанием уроков педагоги школы должны размещать в электронном дневнике задание на учебный день.
  - Задание включает объяснение и закрепление материала. Порядок организации урока определяется учителем-предметником самостоятельно, возможно работа ребят с учебником, использование офлайн-видеоуроков, СФЕРУМ - общение, использование различных (бесплатных) цифровых образовательных ресурсов и платформ, онлайн подключение для общения с детьми (объяснение нового материала, обсуждение возникших затруднений и т.д.).
  - Педагоги выкладывают задания в электронном дневнике заблаговременно, а именно не позднее, чем в день, предшествующий дню проведения урока.
  - Расписание уроков каждого класса, размещаемое на данной странице сайта школы, а также в электронном журнале содержит информацию об онлайн-занятиях (консультациях) по основным предметам учебного плана, требующих подключения учащихся в строго определенное расписанием время.
  - Учащиеся направляют выполненные задания учителю-предметнику, прикрепляя фото или скан копии заданий в сообщениях. При возникновении технических проблем при работе с электронным журналом возможно осуществление связи учителя с учеником средствами электронной почты. При отсутствии у обучающегося проводного Интернета по согласованию с учителем - предметником задание можно отправлять с помощью телефона в мессенджере СФЕРУМ.
  - Информирование (обратная связь) о достигнутых результатах в режиме дистанционного обучения регулярно отражается в электронном журнале.
- ### 8.3 При реализации учебного плана, образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, ввиду возможного вынужденного смещения сроков проведения промежуточной аттестации, утверждается новый аттестационный период в соответствии с изменениями в календарном графике.

С целью недопущения перегрузки учащихся в сокращенный аттестационный период предусматривается возможность изменения форм промежуточной аттестации по отдельным предметам, в частности на формы, предполагающие возможность проведения промежуточной аттестации дистанционно (онлайн-тестирование, выполнение и защита проектных, исследовательских и творческих работ и т.п.)

Вносимые изменения рассматриваются на заседании педагогического совета школы указываются в листе корректировки рабочей программы.

### **9. Порядок пересмотра результатов промежуточной аттестации обучающихся.**

9.1 В случае несогласия обучающегося и его родителей (законных представителей) с выставленной обучающемуся годовой отметкой успеваемости по одному или нескольким предметам учебным предметам на основании письменного заявления родителей (законных представителей) обучающихся Школой проводится дополнительная промежуточная аттестация обучающихся по соответствующим учебным предметам. Указанное заявление родителей должно быть подано не позднее одной недели со дня выставления обучающемуся оспариваемой годовой отметки успеваемости. В заявлении родителей (законных представителей) обучающихся 2-8-х классов должен быть указан предпочтительный для обучающегося вариант экзамена: устный или письменный экзамен по билетам; собеседование по всему учебному материалу, изученному в течение всего учебного года; выполнение стандартизированного теста учебных достижений в письменном (в том числе электронном) виде.

9.2 Дополнительная промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме экзаменов не позднее трех недель со дня окончания учебного года соответствующими аттестационными комиссиями численностью не менее трех человек, формируемыми педагогическим советом Школы.

Председателем аттестационной комиссии является директор Школы или один из его заместителей. В состав аттестационной комиссии в обязательном порядке включается учитель, выставивший оспариваемую отметку.

9.3 Подготовка необходимых экзаменационных материалов (экзаменационных билетов, примерных вопросов для собеседования, тестов учебных достижений), а также определение порядка проведения экзаменов и критериев оценки их результатов осуществляется соответствующим методическим объединением учителей Школы с учетом выбранных родителями (законными представителями) обучающихся вариантов проведения экзамена. Подготовленные и принятые методическим объединением учителей Школы экзаменационные материалы, порядок проведения и критерии оценки результатов экзаменов утверждаются педагогическим советом Школы.

9.4 Дата (время) и место проведения экзаменов (повторных годовых контрольных работ) определяются аттестационной комиссией и объявляются приказом директора Школы.

9.5 Перечень предметных и метапредметных результатов, достижение которых необходимо продемонстрировать в ходе экзамена, а также порядок проведения и критерии оценки результатов экзамена доводятся до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за три дня до намеченной даты проведения экзамена.

9.6 Результаты дополнительной промежуточной аттестации оформляются соответствующими протоколами аттестационных комиссий.

9.7 Если отметка, выставленная обучающемуся по результатам дополнительной промежуточной аттестации, выше отметки, выставленной ему на основании четвертных (полугодовых) отметок успеваемости, то в качестве окончательной годовой отметки успеваемости принимается отметка, выставленная обучающемуся по результатам дополнительной промежуточной аттестации. Если отметка, выставленная по результатам дополнительной промежуточной аттестации, ниже отметки, выставленной ему на основе четвертных (полугодовых) отметок успеваемости (по результатам годовой контрольной работы), а также в случае неявки обучающегося на экзамен независимо от причин неявки, в качестве окончательной годовой отметки успеваемости принимается отметка, выставленная обучающемуся на основе четвертных (полугодовых) отметок успеваемости (по результатам годовой контрольной работы).



## **10.Принятие решений по результатам промежуточной аттестации обучающихся**

- 10.1 Обучающиеся 2-8-х классов признаются освоившими образовательную программу учебного года, если по всем предметам учебного плана, предусмотренного для данного года обучения, им выведены годовые отметки успеваемости не ниже 3 баллов («удовлетворительно»).
- 10.2 Обучающиеся, которым по результатам хотя бы одной контрольной работы выставлена отметка «не зачтено» либо выведена годовая отметка успеваемости 2 балла («неудовлетворительно») по одному или нескольким учебным предметам, считаются неосвоившими основную общеобразовательную программу учебного года и имеющими академическую задолженность по соответствующим учебным предметам.  
В соответствии с частью 2 статьи 58 Федерального закона от 29.12.2012 №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.
- 10.3 Решение о форме и условиях продолжения освоения конкретным обучающимся основных общеобразовательных программ принимается педагогическим советом Школы на основе результатов промежуточной аттестации, а в случае проведения дополнительной промежуточной аттестации - с учетом результатов этой аттестации.
- 10.4 Обучающиеся, признанные освоившими образовательную программу соответствующего учебного года, переводятся в следующий класс.
- 10.5 Обучающиеся, не освоившие образовательную программу учебного года и имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному и более учебному предмету переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года, а Школа, родители (законные представители) создать необходимые условия для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
- 10.6 Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.
- 10.7 Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.
- 10.8 Обучающиеся в Школе по образовательным программам начального общего, основного общего, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

## **11.Ведение документации.**

- 11.1 Общие положения.
  - 11.1.1 Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются отдельной графой в электронных журналах в разделах тех предметов, по которым она проводилась. Годовые отметки выставляются в переводных классах по учебным предметам с учётом результатов промежуточной аттестации за текущий учебный год до 25 мая.
  - 11.1.2 Родители (законные представители) обучающегося должны быть своевременно проинформированы или им должно быть вручено письменное сообщение о неудовлетворительных отметках, полученных обучающимся в ходе промежуточной аттестации.
  - 11.1.3 Письменные работы обучающихся в ходе промежуточной аттестации хранятся в делах образовательной организации в течение одного года,

- 11.1.4 Отметка обучающегося за четверть или полугодие, как правило, не может превышать среднюю арифметическую (округленную по законам математики) результатов контрольных, лабораторных, практических и самостоятельных работ, устных ответов, имеющих контрольный характер.
- 11.1.5 Четвертные, годовые отметки выставляются за три дня до начала каникул. Классные руководители итоги аттестации и решение педагогического совета школы о переводе обучающегося обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года - в письменном виде под роспись родителей учащегося с указанием даты ознакомления.

## **12. Ведение документации учителем.**

- 12.1 Учитель по каждому предмету составляет календарно-тематическое планирование на год, которые являются основой планирования его педагогической деятельности.
- 12.2 Электронный журнал является главным документом учителя и заполняется ежедневно в соответствии с рабочей программой и тематическим планированием.
- 12.3 Все виды контрольно-оценочных работ по учебным предметам оцениваются учителем следующим образом: сначала оценивается выполнение всех предложенных заданий, определяется сумма баллов, набранная учащимися по всем заданиям, и переводится в процентное отношение к максимально возможному количеству баллов, выставляемому за работу.
- 12.4 При переводе ученика в следующий класс или переходе в другую школу классный руководитель выставляет в личное дело обучающегося отметки, соответствующие качеству усвоения предметов.

## **13. Ведение документации обучающимися.**

- 13.1 Для тренировочных работ, для предъявления работ на оценку, для выполнения домашнего задания используется рабочая тетрадь. Учитель школы регулярно осуществляет проверку работ в данной тетради.
- 13.2 Портфолио обучающихся является формой фиксирования, накопления и оценки индивидуальных достижений школьника. Пополняет «Портфолио» и оценивает его материалы ученик.
- 13.3 Для записи домашнего задания и текущей информации обучающийся должен использовать школьный дневник.

## **14. Ведение документации администрацией школы.**

- 14.1 В своей деятельности администрация школы использует все необходимые материалы учителей, обучающихся и службы сопровождения для создания целостной картины реализации и эффективности обучения в общеобразовательной организации.
- 14.2 Все материалы, получаемые от участников учебной деятельности, заместитель директора школы классифицирует по классам, по отдельным обучающимся.
- 14.3 По итогам года на основе получаемых материалов от учителей заместитель директора школы проводит педагогический анализ эффективности работы педагогического коллектива.

## **15. Права и обязанности субъектов образовательной деятельности**

- 15.1 Права и обязанности обучающихся.
- 15.1.1 Обучающиеся имеют право:
- на собственную оценку своих достижений и трудностей;
  - участвовать в разработке критериев оценки работы;
  - на самостоятельный выбор сложности и количества проверочных заданий;
  - на оценку своего творчества и инициативы во всех сферах школьной жизни;
  - представить результаты своей деятельности в форме "портфолио" и публично их защитить;
  - на ошибку и время на ее ликвидацию.

#### 15.1.2 Обучающиеся обязаны:

- по возможности проявлять оценочную самостоятельность в учебной работе;
- овладеть способами оценивания, принятыми в начальной и основной школе;
- освоить обязательный минимум УУД в соответствии с Федеральным государственным стандартом.

### 16. Права и обязанности учителя

#### 16.1 Учитель имеет право:

- иметь свое оценочное суждение по поводу работы учащихся;
- оценивать работу обучающихся по их запросу и по своему усмотрению. Оценка обучающихся должна предшествовать оценке учителя;
- оценивать обучающихся только относительно их собственных возможностей и достижений;
- оценивать деятельность обучающихся только после совместно выработанных критериев оценки данной работы.

#### 16.2 Учитель обязан:

- соблюдать правила оценочной безопасности;
- работать над формированием самоконтроля и самооценки у обучающихся;
- оценивать не только навыковую сторону обучения, но также творчество и инициативу во всех сферах школьной жизни с помощью способов качественного оценивания;
- вести учет продвижения обучающихся в электронном журнале в освоении УУД;
- доводить до сведения родителей достижения и успехи их детей за полугодие и учебный год.

### 17. Права и обязанности родителей (законных представителей).

#### 17.1 Родители (законные представители) имеют право:

- знать о принципах и способах оценивания в данной школе;
- на получение достоверной информации об успехах и достижениях своего ребенка;
- на индивидуальные консультации с учителем по поводу проблем, трудностей и путей преодоления их у своего ребенка.

#### 17.2 Родители (законные представители) обязаны:

- знать основные моменты настоящего Положения;
- информировать учителя о возможных трудностях и проблемах ребенка, о которых родители (законные представители) сталкиваются в домашних условиях;
- посещать родительские собрания, на которых идет просветительская работа по оказанию помощи в образовании их детей.

### 18. Ответственность сторон.

18.1 Администрация школы управляет процессом контрольно-оценочной деятельности субъектов образовательной деятельности на основании данного Положения.

18.2 В период подготовки к промежуточной аттестации обучающихся администрация школы:

- организует обсуждение на Педагогическом совете вопросов о порядке и формах проведения промежуточной аттестации обучающихся, системе оценивания по ее результатам;
- организует необходимую консультативную помощь обучающимся при их подготовке к промежуточной аттестации.

18.3 После завершения промежуточной аттестации администрация школы организует обсуждение ее итогов на заседаниях Педагогического совета.

18.4 Образовательная организация обязана:

- обеспечить обучающемуся школы получение бесплатного общего образования на уровнях: начального, основного общего образования в соответствии с требованиями ФГОС;

- обеспечить обучающемуся организацию образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой школы, регулируемой учебным планом, годовым календарным режимом работы и расписанием занятий;
- осуществлять текущий, промежуточный и итоговый контроль за результатами освоения обучающимися образовательной программы и в доступной форме информировать о результатах родителей и обучающегося;
- обеспечить бесплатный доступ к библиотечным и информационным ресурсам школы;
- обеспечить участие обучающегося в государственной (итоговой) аттестации по результатам освоения программы основного общего образования в форме и в сроки, предусмотренные законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации.

18.5 Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- обеспечить условия для освоения детьми образовательной программы, действующей в общеобразовательной организации;
- обеспечить посещение обучающимся занятий согласно учебному расписанию и иных школьных мероприятий, предусмотренных документами, регламентирующими деятельность образовательной организации;
- обеспечить подготовку домашних заданий;
- ответственность за ликвидацию неуспеваемости возлагается на родителей (законных представителей) обучающегося;
- ответственность за прохождение пропущенного учебного материала возлагается на обучающегося, его родителей (законных представителей).

### **19. Заключительные положения.**

19.1 Настоящее Положение является локальным нормативным актом школы, принимается на Педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора Школы.

19.2 Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

19.3 Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.21.1. настоящего Положения.

19.4 После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.